

**REGULAMIN KORZYSTANIA
Z BUDYNKU DYDAKTYCZNEGO UNIWERSYTETU WARSZAWSKIEGO
PRZY UL. DOBREJ 55 W WARSZAWIE**

§ 1

Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z pomieszczeń i wyposażenia budynku dydaktycznego Uniwersytetu Warszawskiego przy ul. Dobrej 55 w Warszawie.

§ 2

Pomieszczenia w budynku są dostępne dla ich użytkowników od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-21.00. W pozostałe dni, godziny udostępnienia budynku uzależnione są od prowadzonej działalności dydaktycznej, która jest uzgodniona z administracją budynku. Budynek jest zamknięty dla użytkowników w dni świąteczne i ustawowo wolne oraz w dni ustanowione jako wolne przez Władze UW.

§ 3

1. Użytkownik jest zobowiązany w szczególności do:
 - a) korzystania z pomieszczeń w sposób zgodny z ich przeznaczeniem i nie zakłócający korzystania z nich przez innych Użytkowników;
 - b) użytkowania powierzonego mu sprzętu (meble, sprzęt biurowy, sprzęt komputerowy, audiowizualny, laboratoryjny) i jednocześnie ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne zdarzenia wynikłe z jego nieprawidłowego wykorzystania;
 - c) utrzymywania użytkowanej powierzchni oraz jej otoczenia w należytej czystości;
 - d) przestrzegania przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych i sanitarnych oraz zasad współżycia społecznego.
2. Użytkownik jest zobowiązany do uzgodnienia z administracją budynku, miejsc i przestrzeni, w których mogą być zamieszczanie różnego rodzaju znaki, napisy, obrazki, naklejki, plakaty lub reklamy na terenie budynku. Wszelkiego rodzaju materiały zamieszczone poza miejscami do tego celu wyznaczonymi bez uzgodnień z administracją budynku będą usuwane.
3. Wykonywanie zdjęć i filmów budynku oraz w budynku wymaga uzyskania uprzedniej zgody Kanclerza UW lub Z-cy Kanclerza ds. Nieruchomości UW.
4. Jakiegokolwiek szkody powstałe przy przenoszeniu lub instalowaniu mebli, sprzętu i wyposażenia w pomieszczeniach Użytkownika w budynku będą usunięte na jego koszt.
5. Na terenie budynku obowiązuje zakaz:
 - a) przebywania pod wpływem alkoholu i innych substancji uznanych jako zabronione oraz spożywania alkoholu, palenia tytoniu, papierosów elektronicznych i innych substancji uznanych jako zabronione;
 - b) wprowadzania rowerów, hulajnóg oraz innych pojazdów w strefy wyłączone z ruchu pojazdów;
 - c) wprowadzania psów lub innych zwierząt za wyjątkiem psów asystujących;
 - d) wnoszenia materiałów łatwopalnych lub innych szkodliwych substancji.
6. Klucze oraz karty dostępu do pomieszczeń w budynku są pobierane, a następnie zdawane za potwierdzeniem w szatni budynku lub innym wyznaczonym przez Administratora miejscu w godzinach funkcjonowania budynku. Nie można wykonywać duplikatów kluczy.
7. Po zakończeniu pracy, Użytkownik zobowiązany jest do wyłączenia sprzętu i oświetlenia oraz pozamykania drzwi i okien we wszystkich użytkowanych pomieszczeniach.

§ 4

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.04.2023r.

Administrator
Biuro ds. Nieruchomości „Powiśle” UW

UNIWERSYTET WARSZAWSKI
BIURO ds. NIERUCHOMOŚCI "POWISŁE"

Kierownik


mgr inż. Iwona Niezbecka-Zawada

Zatwierdził

Andrzej Alinkiewicz;
Uniwersytet Warszawski

Elektronicznie podpisany przez
Andrzej Alinkiewicz; Uniwersytet
Warszawski
Data: 2023.03.31 15:30:49 +02'00'